



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ХАСАВИЮРТ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 2 ИМ. А.М.САЙТИЕВА»

368007 • город Хасавюрт • улица Кандауровская, 96 • ИНН-0544001930/ОГРН-1050544000539 • Email: hasgim2saytiev@mail.ru

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА
по МКОУ «Гимназия № 2 им.А.М.Сайтиева»

от 23.03.2020 г.

№ 13

О порядке организации дистанционного обучения

В связи с переходом на дистанционное обучение на основании Постановления администрации МО «город Хасавюрт» №93 п от 19 марта 2020г. «О введении режима повышенной готовности на территории городского округа «город Хасавюрт», в соответствии с Указом Главы Республики Дагестан «О введении режима повышенной готовности от 18 марта 2020г. №17, письмом Министерства Образования и науки Республики Дагестан от 18.03.2020г. №06-2634/01-08/20, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020г. №02/3853- 2020-27 и руководствуясь п. 17, ст.6 Устава городского округа «город Хасавюрт» и приказа Управления образования г. Хасавюрта от 20.03.2020 г. № 55 «О проведении мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространение новой коронавирусной инфекции 2019-nCoV в образовательных организациях».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации и перехода на дистанционное обучение (*приложение 1*)
2. Возложить на учителей-предметников ответственность за организацию обучения по предмету в дистанционном формате.
3. Возложить на классных руководителей 1-11 классов ответственность за координацию работы учителей, осуществляющих обучение учащихся класса в дистанционном формате, с целью обеспечения обратной связи и недопущения перегрузки учащихся.
4. Возложить на Зинину Л.В., Столярову О.В. заместителей директора по УВР, ответственность за полноценную реализацию образовательных программ, учебных предметов обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в соответствии ФГОС ОО и ООП ОО, методическое

сопровождение учителей по корректировке учебных программ, расписания уроков, занятий внеурочной деятельности, домашнего обучения, расписания звонков и заполнение всех видов журналов (классные, внеурочной деятельности, дополнительного образования, домашнего обучения) в соответствии с КТП учителя при обучении в дистанционном режиме.

5. Возложить ответственность на Зинину Л.В., Столярову О.В. заместителей директора по УВР, за методическое и контрольно-диагностическое сопровождение учителей и классных руководителей, осуществляющих обучение в дистанционном формате.

6. Учителям подготовить и выставить к 1 апрелю 2020 года на основании материалов, размещенных на региональном сайте «Dagrcdo.ru» на сайт hasgim2saytiev@mail.ru задания на период с 06 апреля 2020 года для учащихся в рамках дистанционного обучения до срока окончания режима дистанционного обучения, указанного приказом УО г.Хасавюрт.

7. Заместителям директора по УВР Зининой Л.В. и Столяровой О.В. предоставить к 01.04.2020г. информацию для размещения на официальном сайте гимназии в соответствии с прилагаемой таблицей. **(приложение 2).**

8. Учителям–предметникам внести задания для дистанционного обучения **(приложение 3)** и разместить их ссылками на странице сайта гимназии hasgim2saytiev@mail.ru в графе «Дистанционное обучение», организовать дистанционное обучение в каждом отдельном классе в соответствии с расписанием уроков, занятий внеурочной деятельности, индивидуального обучения на дому на период дистанционного обучения.

9. Заместителям директора по УВР Столяровой О.В., Зининой Л.В. заместителю директора по ИКТ Айдамирову Б.В., обеспечить и осуществить контроль работы учителей- предметников по внесению учебных тем, скорректированных в соответствии с КТП предметных дисциплин и организацию дистанционного обучения в каждом отдельном классе в соответствии с расписанием уроков, занятий внеурочной деятельности, индивидуального обучения на дому на период дистанционного обучения.

10. Классным руководителям провести индивидуальные консультации для родителей и учащихся по учению в дистанционном режиме и осуществлению обратной связи с использованием социальной сети WhatsApp.

11. Зининой Л.В. и Столяровой О.В. предоставлять ежедневный отчет директору гимназии и в УО г.Хасавюрта по итогам контроля организации дистанционного режима обучения в соответствии с прилагаемой таблицей. **(приложение 4).**

12. Поместить данный приказ на официальном сайте образовательного учреждения на электронном табло гимназии и в локальной сети ОУ.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ

«Гимназия № 2 им.А.М. Сайтиева»



Х.С.Хайдарбиев